



ISTITUTO COMPRENSIVO 1
Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315
C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R
email: ATIC81800R@istruzione.it -
ATIC81800R@pec.istruzione.it
sito web : www.istitutocomprensivo1asti.gov.it



 <p>Unione Europea FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 MIUR Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale</p>	<p>CODICE PROGETTO 10.8.1.A3-FESR PON-PI-2015-200</p>
---	---

Determina a contrarre n. 106

Asti 30/10/2017

**Agli Atti
All'Albo on line**

DETERMINA A CONTRARRE E AGGIUDICAZIONE

procedura affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. 50/2016 art. 36 comma 2 lett a) così come modificato dal D. Lgs. 56/2017

OGGETTO: proroga del periodo di noleggio del fotocopiatore in dotazione al plesso di scuola primaria "Ferraris" e al plesso di scuola secondaria di primo grado "Jona"

CIG: Z062064C88

CIG: Z2D206502E

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18/11/1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la contabilità Generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii.

VISTA la L. 241/90 "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"

VISTO il DPR 275/99 regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della L. 15 marzo 1997, n. 59

VISTA la L. 59/97 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed E.L. per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa

Visto il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 che ha emanato il Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", riguardante le attività negoziali delle Istituzioni Scolastiche

VISTO il D.Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" - in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b

VISTO il Comunicato congiunto del Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti, Graziano Delrio e del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, Raffaele Cantone, datato 22/04/2016, con riguardo al punto 2 che ascrive l'applicazione della nuova disciplina in materia di contratti pubblici - come peraltro previsto dall'art. 216 D.Lvo 18/04/2016 n. 50 - alle procedure ed ai contratti per i quali i bandi e gli avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano pubblicati a decorrere dal 19/04/2016, data di entrata in vigore del nuovo codice

Visto il D.Lgs. 56/2017 pubblicato in G.U n. 103 del 05/05/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016", entrato in vigore dal 20/05/2017, relativamente all'art. 25 che reca le modifiche all'art. 36 del Codice degli Appalti per la semplificazione degli affidamenti dei contratti sottosoglia

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE Le linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione -di attuazione del D.Lgs 18/04/2016 n. 50 approvate dal Consiglio dell'autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016

VISTA la Legge di Stabilità 2016 – Legge 28/12/2016 n. 208 che ha introdotto la possibilità di effettuare acquisti di beni e servizi di importo inferiore a Euro 1000 (Iva esclusa) al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA)

VISTO l'obbligo introdotto dall'art. 1 comma 512 L. 208/2015 (Legge finanziaria 2016) di acquisire i beni informatici attraverso gli strumenti di acquisto e di negoziazione Consip Spa

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento sull'attività negoziale deliberato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/02/2017

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) triennio 2016-2019

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 36 comma 2 lett a) del D. Lgs. 50/2016 per la fornitura di: **proroga di un mese contratto noleggio fotocopiatori per il plesso "Ferraris" e per il plesso "JONA"** al fine di poter espletare le procedure relative all'affidamento del nuovo servizio di noleggio;

PRESO ATTO che la normativa vigente consente la proroga del contratto di noleggio

EFFETTUATA una verifica della possibilità di effettuare acquisti, relativi alla fornitura che si intende acquisire, tramite convenzione CONSIP, da cui è emerso che i BENI e I SERVIZI relativi alla presente determina NON formano oggetto di una Convenzione Consip

VISTO il limite di spesa per l'attività di contrattazione relativa all'acquisizione diretta di beni e servizi di cui all'art. 34 1° comma del D.I. 44/2001, elevato dal C.I. con delibera 1/3 del 13/02/17 a euro 8.000,00 IVA esclusa

VISTO il programma annuale dell'esercizio finanziario 2017

VISTO il contratto di noleggio stipulato in data 02/11/16 con la ditta RAVIOLA Franco con scadenza 31/10/17 relativo al noleggio del fotocopiatore del plesso di scuola primaria "Ferraris" mod. AFICIO MP 2501 SP (ADF, fronte retro e scanner, tipologia multifunzione monocromatica) - copie 84000 annue - costo mensile euro 85,00 + IVA 22%;

VISTO il contratto di noleggio stipulato in data 02/11/16 con la ditta RAVIOLA Franco con scadenza 31/10/17 relativo al noleggio del fotocopiatore del plesso di scuola secondaria di primo grado "JONA" mod. AFICIO MP 2553 SP- (copiatrice, stampante, scanner a colori) copie 84.000 (annue) - costo mensile euro 120,00 + IVA 22%

RITENUTO di dover provvedere con urgenza alla proroga di ulteriori mesi 1 dei suindicati contratti

VISTA la disponibilità di bilancio con impegno di spesa al progetto/attività A02 "Funzionamento didattico generale"

CONSIDERATA la normativa sulla tracciabilità di cui all'art.3 della L.136/2010 come modificato dal D.L. 187/2010, convertito con modificazioni nella Legge 217 del 17/12/2010

CONSIDERATO l'obbligo di verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016

VERIFICATO che i criteri di selezione nella scelta del contraente riguardano esclusivamente, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs n. 50/2016:

- a) idoneità professionale;
- b) capacità economica e finanziaria;
- c) capacità tecniche e professionali

e devono essere in ogni caso proporzionati all'oggetto del contratto, tali da non compromettere la possibilità delle piccole e medie imprese e delle microimprese di risultare affidatarie.

Precisato che il fine pubblico da perseguire è: corretto funzionamento dei sussidi didattici in dotazione ai plessi

DETERMINA

di indire la procedura di AFFIDO DIRETTO , di cui all'art. 36 D.Lgs 50/2016, *alla fornitura di quanto indicato in premessa alla*

Ditta RAVIOLA Franco P.I. 00173810052

CRITERI e MODALITA'

Priorità ambiti di indagine : Convenzioni Consip
MEPA
Mercato Libero

Tipo di procedura: ordine diretto

Scelta del Contraente : prodotto rispondente alle necessità, congruità del prezzo, affidabilità relativamente ai tempi di consegna e ai materiali

Valore approssimativo : Euro 85,00 (IVA esclusa)
Euro 120,00 (IVA esclusa)

Numero e validità delle offerte: nel caso di richieste di offerta a più fornitori, si provvederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida

ULTERIORI NOTE :

Il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata con ordine diretto a MEPA

La spesa verrà imputata all'Attività A02 – sottoconto 3/7/1, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima.

Alla Ditta aggiudicataria verrà richiesto :

- il Documento di Regolarità Contributiva;
- gli estremi di identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445/00, attestante il possesso dei requisiti di REGOLARITA' FISCALE di cui al D. Lgs. 12/04/2006 n. 163 art. 38 comma 1 lett. g)

La Ditta aggiudicataria verrà informata che:

- si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

dovrà produrre fattura esclusivamente in formato elettronico (ai sensi dell'art. 6 comma 2 del Regolamento approvazione con Decreto MEF 3/4/2013 n. 55) essendo la scrivente un Amministrazione Trasparente

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile Unico del Procedimento Alessandra LONGO – Dirigente Scolastico.

Il presente decreto viene assunto, in conformità al comma 2 art. 32 D.Lgs 50/2016 ,quale "determina di contrarre" e viene pubblicato– ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amm.va – all'Albo on line e sul sito web della Scuola .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Alessandra LONGO