



**ISTITUTO COMPRENSIVO 1**  
 Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141-594315  
 C.F.92069920053 Cod.mecc. ATIC81800R  
 email: [ATIC81800R@istruzione.it](mailto:ATIC81800R@istruzione.it)-  
[ATIC81800R@pec.istruzione.it](mailto:ATIC81800R@pec.istruzione.it)  
 sitoweb : [www.istitutocomprensivo1asti.edu.it](http://www.istitutocomprensivo1asti.edu.it)



Asti, 04/07/2022

Al D.S.G.A  
 Al Sito Web

CIG Z08366F4AC

CUP C39J21037540001

**OGGETTO: Determina di liquidazione Fattura Elettronica n. 4065/P del 30/06/2022 fornitura acquisto arredi scolastici per le scuole del Comprensivo DL 73/2021 (Sostegni Bis)**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** Il finanziamento di cui all'art. 58, comma 4, D.L. n. 73/2021

**VISTI** la Determina di Affidamento prot. n. 1697 del 17/05/2022, l'Ordine di Aggiudicazione fornitura TRATTATIVA DIRETTA MEPA prot. n. 1698 del 17/05/2022, ai sensi dell'art. 45, co. 2, lett. a) del D.I. n. 129/2018 e dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alla ditta **GRUPPO GIODICART SRL Strada provinciale 130 –Trani Andria 76125 – P.IVA 04715400729**, relativa alla fornitura di acquisto arredi scolastici per un **importo totale € 6.334,00 comprensivo di IVA (22%)**.

**VISTA** la **Fattura Elettronica** n. 4065/P del 30/06/2022 emessa dalla Ditta GRUPPO GIODICART Srl assunta agli atti con prot. n. 2166 del 04/07/2022 per un importo complessivo di € 6.334,00 IVA inclusa

**VISTA** l'avvenuta fornitura del materiale ordinato e l'Attestazione di Regolare esecuzione fornitura emessa il 04/07/2022 Prot. n. 2167

**ACQUISITI** il DURC regolare e la dichiarazione ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010;

### DETERMINA

- ❖ di liquidare, per le motivazioni in premessa, la fattura elettronica emessa dalla ditta **GRUPPO GIODICART SRL Strada provinciale 130 –Trani Andria 76125 – P.IVA 04715400729**, per un **importo complessivo di € 6.334,00 IVA inclusa**
- ❖ di imputare la spesa sul progetto A.3.9 - RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021 dell'E.F. 2022;

Il DSGA è invitato a predisporre tutti gli atti consequenziali necessari a liquidare la fattura in premessa.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
 Dott.ssa Alessandra LONGO  
 Documento informatico firmato  
 digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005