



ISTITUTO COMPRENSIVO 1
Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141-594315
C.F.92069920053 Cod.mecc. ATIC81800R
email: ATIC81800R@istruzione.it-
ATIC81800R@pec.istruzione.it
sitoweb :www.istitutocomprensivo1asti.edu.it



Asti, 19/04/2022

LIQUIDAZIONE della SPESA

Art. 16 comma 1 DI 129/2018

RISORSE EX ART. 19 COMMI 1 E 4 D.L. 4/2022

Fattura Elettronica n. 16/ FE del 16/02/2022 fornitura mascherine FFP2 per alunni e personale (Misure prevenzione COVID-19) – II Ordinativo

IL DSGA

VISTO l'art. 16 comma 1 D.I n.129/2018

VISTO Il finanziamento di cui all'art. 19, commi 1 e 4, D.L. n. 4/2022

VISTA l'avvenuta fornitura del materiale ordinato e l'Attestazione di Regolare esecuzione emessa il 19/04/2022 Prot. n. 1347

VISTA la **Fattura Elettronica** n. 16 / FE del 16/02/2022 di euro 1.207,55 IVA inclusa emessa dalla alla **Ditta Farmacia Maggiore del Dott. Michele Maggiore e C – Corso Torino, 91/95 14100 Asti (AT) – P.IVA 01378740052**, relativa alla fornitura di acquisto mascherine FFP2 per alunni e personale (misure di prevenzione Covid-19) il cui importo dovuto è rispondente alla determina di affido prot. n. 494 del 14/02/2022, all'Ordine di Aggiudicazione fornitura prot. 495 del 14/02/2022

VISTA la determina di liquidazione del D.S. prot. n. 1348 del 19/04/2022

ACCERTATA la copertura finanziaria con imputazione al P.A. 2022

DISPONE

di liquidare la spesa relativa alla fornitura di materiale igienico per la sanificazione locali scolastici (misure di prevenzione COVID-19), per le motivazioni in premessa, per un TOTALE di Euro 1.207,55 così predisposta:

- ❖ al creditore **FARMACIA MAGGIORA del Dott. Michele Maggiore e C. corso Torino, 91/95 14100 Asti (AT) - P.IVA 01378740052** la somma imponibile di Euro 1.150,05
CIG Z7A35336B0
- ❖ al creditore ERARIO DELLO STATO l'importo dell'IVA al 5 % Euro 57,50 con modalità F24EP (per scissione dei pagamenti "split payment" previsto dall'art. 1 comma 629 lett. B) Legge 23-12-2014 n. 190)
- ❖ di imputare la spesa sul progetto A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA dell'esercizio finanziario 2022

La liquidazione dell'impegno è avvenuta nei termini contrattuali.

La dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, prevista dall'art. 3 L. 136/2010, è depositata agli atti dell'Ufficio.

Il DURC acquisito agli atti dell'Ufficio risulta valido e regolare

La dichiarazione di verifica inadempienze effettuata ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73 è acquisita agli atti dell'ufficio.

I beni oggetto della fornitura verranno registrati sul registro dell'inventario secondo le disposizioni del D.I. 129/18.

IL DSGA

Dott.ssa Bognanni Miriam

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005