



# ISTITUTO COMPRENSIVO 1

Via Sardegna, 5- 14100 ASTI Tel. 0141- 531317 – 590417  
C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R  
email: [atic81800r@istruzione.it](mailto:atic81800r@istruzione.it)  
attuale sito web : [www,terzocircoloasti.gov.it](http://www,terzocircoloasti.gov.it)



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Opportunità per la Programmazione  
D.L. per gli Affari Internazionali - Unesco IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

CODICE PROGETTO  
10.8.1.A3-FESR PON-PI-2015-200

Prot. n. 34/

Asti, 12/01/2017

Determina a contrarre n. 3

N° di CIG: Z451CE6105

ALL'ALBO ON LINE  
ATTI

## DETERMINA A CONTRARRE

**OGGETTO:** Fornitura - Noleggio autobus visite brevi – procedura negoziata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del Decreto Leg.vo n. 50 del 18/04/2016

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO il D.Lgs 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” che rappresenta l’Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA la Legge di Stabilità 2016 – Legge 28/12/2016 n. 208 che ha introdotto la possibilità di effettuare acquisti di beni e servizi di importo inferiore a Euro 1000 (Iva esclusa) al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA)
- Visto il PTOF A.Sc. 2016/17
- VISTO il limite di spesa per l’attività di contrattazione relativa all’acquisizione diretta di beni e servizi di cui all’art. 34 1° comma del DI 44/2001, elevato dal Consiglio di Istituto a Euro 5.000,00, limite confermato – con verbale n. 1 del 10/10/2016 - dal Commissario Straordinario incaricato dal USR di Torino, a seguito del processo di dimensionamento scolastico
- VISTA la disponibilità di bilancio .
- CONSIDERATA la normativa sulla tracciabilità di cui all’art.3 della L.136/2010 come modificato dal D.L. 187/2010, convertito con modificazioni nella Legge 217 del 17/12/2010
- CONSIDERATO l’obbligo di verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del D.Lgs 50/2016
- VERIFICATO che i criteri di selezione nella scelta del contraente riguardano esclusivamente, ai sensi dell’art. 83 del D.lgs n. 50/2016:
- a) idoneità professionale;
  - b) capacità economica e finanziaria;
  - c) capacità tecniche e professionali

e ) devono essere in ogni caso proporzionati all'oggetto del contratto, tali da non compromettere la possibilità delle piccole e medie imprese e delle microimprese di risultare affidatarie.

## DETERMINA

**La necessità di procedere al noleggio autobus per visita guidata ad ALBA –  
Fondazione Ferrero FUORI MePA ( MERCATO LIBERO ),  
causa INDISPONIBILITA' su CONSIP e MEPA**

### CRITERI e MODALITA'

**Priorità ambiti di indagine :**      **Convenzioni Consip  
Mercato Libero**

**Scelta del Contraente :**            criterio :Miglior rapporto qualità/prezzo;

**Valore approssimativo :**        Euro 200,00 (IVA esclusa)

### ULTERIORI NOTE :

Si da atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza , in quanto non sono state rilevate interferenze;

Il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata e le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dal fornitore;

La spesa verrà imputata al Progetto/Attività

Alla Ditta aggiudicataria verrà richiesto :

il Documento di Regolarità Contributiva;

gli estremi di identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;

le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;; attestante il possesso dei **requisiti di REGOLARITA' FISCALE** di cui al D. Lgs. 12/04/2006 n. 163 art. 38 comma 1 lett. g)

**La Ditta aggiudicataria verrà informata che:**

si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge136/2010;

dovrà produrre **fattura esclusivamente in formato elettronico** (ai sensi dell'art. 6 comma 2 del Regolamento approvazione con Decreto MEF 3/4/2013 n. 55) essendo la scrivente un Amministrazione

Trasparente

### **Art. 5 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile Unico del Procedimento **Alessandra LONGO – Dirigente Scolastico.**

**Il presente decreto viene assunto, in conformità al comma 2 art. 32 D.Lgs 50/2016 ,quale “determina di contrarre” e viene pubblicato– ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amm.va – all'Albo on line e sul sito web della Scuola .**

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. ssa Alessandra LONGO  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ex art. 3, co 2, D.Lgs 39/93*