



**ISTITUTO COMPrensIVO 1**  
Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315  
C.F. 92069920053 Cod. mecc.  
ATIC81800R email:  
[ATIC81800R@istruzione.it](mailto:ATIC81800R@istruzione.it) -  
[ATIC81800R@pec.istruzione.it](mailto:ATIC81800R@pec.istruzione.it)  
sito web : [www.istitutocomprensivo1asti.edu.it](http://www.istitutocomprensivo1asti.edu.it)



Asti, 04/11/2021

Al sito web  
All'Albo

**DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA PER AFFIDAMENTI SOTTOSOGLIA DI  
FORNITURE FINO A  
1.000,00 €**

ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a D. Lgs.50/2016, il quale prevede che, *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;*

ai sensi art. 32 D. Lgs 50/2016 come modificato dall'art.22 comma 2 a) D.Lgs. 56/2017, il quale prevede che *la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto di affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte del fornitore dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico – professionali, ove richiesto.*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ICI  
ASTI IN QUALITA' DI RUP**

**VISTA** la Delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 27/01/2021, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2021;

**VISTO** il regolamento sull'attività negoziale dell'I.C. 1 di Asti approvato dal Consiglio di Istituto in data 27/02/2019 - verbale n. 3

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 16 del 27/02/2019 sul nuovo Regolamento interno sull'attività negoziale del Dirigente Scolastico ai sensi dell'Art. 45, c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 27/02/2019 sulle Attività Negoziali oltre i 10.000€ ai sensi dell'Art. 45, c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.10 del 30/10/2019 con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2019/2022;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTE** le Linee Guida Anac n. 4

**VISTO** il D.L. 25/05/2021 n. 73 "c.d. Decreto sostegni bis" - in particolare l'art. 58 "Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2021/22"

**VISTA** la nota MIUR prot n. 907 del 24/08/2021 con il quale sono state fornite istruzioni operative per le istituzioni scolastiche in merito all'utilizzo delle risorse e anche per una corretta contabilizzazione delle somme finanziate

**VISTA** la nota prot. N. 18993 del 24/08/2021 di assegnazione delle risorse finanziarie ex art. 58, comma 4 del D.L. 25/05/2021 n. 73, convertito con le modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106;

**CONSIDERATO** che con i suddetti finanziamenti è possibile acquistare servizi di formazione del personale alla sicurezza sui luoghi di lavoro, anche in previsione della ripresa dell'attività scolastica in presenza

**DETERMINA  
DI PROCEDERE AD AFFIDAMENTO DIRETTO**

Anche senza previa consultazione di due o più operatori economici per il seguente acquisto

**CIG: ZDB33BE63F**

**OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DOCENTE ED ATA SUL COVID 19 IN MODALITA'**

**VIDEOLEZIONE**

**IMPORTO: 600,00** (IVA 22% esclusa)

**IMPUTAZIONE P.A. 2021: Scheda Finanziaria P04 - 4 "Formazione e aggiornamento del personale" scheda di destinazione "Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021" -**

**Sottoconto 3/5/1 Formazione professionale generica**

**FINE PUBBLICO DA PERSEGUIRE:**

necessità da parte dell'istituto scolastico di provvedere alla formazione del proprio personale docente ed ATA in merito alle misure di contenimento del contagio da Covid 19 previsto ai sensi dell'Accordo Stato – Regioni del 21 dicembre 2011, per permettere una progressiva ripresa delle attività scolastiche e il rientro degli studenti.

**RUP: D.S. Dott.ssa Alessandra LONGO**

**VERIFICA STRUMENTI CONSIP:** assenza di convenzioni CONSIP

**AFFIDAMENTO DIRETTO**

E' stato acquisito il preventivo dell'Operatore Economico che rispetta il criterio dell'economicità oltre a quello delle rispondenze al servizio richiesto. Il valore economico della fornitura richiesta è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 comma 1 b) D.Lgs. 56/2017 e di cui all'art. 45 del D.I. n. 129/2018. Inoltre, si tratta di affidamento di modico valore inferiore a € 1.000,00: l'obbligo di motivazione previsto dall'art. 36 comma 2 lett.a) D.Lgs 50/2016 è "attenuato" secondo quanto previsto dal paragrafo 3.3.4 delle Linee guida ANAC relative alle procedure sottosoglia.

**REQUISITI RICHIESTI AL FORNITORE:**

requisiti di carattere generale e requisiti tecnico-professionale

**FORNITORE SCELTO:**

la Ditta **Eurotre srl** via San Secondo, 11 10128 Torino P.IVA 01985500022 che espone un prezzo congruo al mercato quale aggiudicataria.

L'Ente si impegna a presentare dichiarazione di possesso di conto corrente dedicato alla gestione flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui allo stesso articolo. Il presente decreto viene assunto, in conformità al comma 2 art. 32 D.Lgs 50/2016, quale "determina a contrarre" e viene pubblicato – ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amm.va – all'Albo on line e su sito web della Scuola.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Alessandra LONGO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005