



ISTITUTO COMPRENSIVO 1
Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315
C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R
email: ATIC81800R@istruzione.it -
ATIC81800R@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivo1asti.edu.it



SEDE OPERATIVA ASTI 14100 – CORSO F. CAVALLOTTI N. 45

ASTI, 05/03/2021

Spett.le DITTA LA VECCHIAPMT DI ASTI
14100 ASTI
pmtasti@virgilio.it

ORDINE ACQUISTO MATERIALE CIG: Z6E30E49E1

Visto il Vs. preventivo, si richiede la seguente fornitura:

DESCRIZIONE	QUANTITA'	IMPORTO UNITARIO	IMPORTO	TOTALE
FOGLI CARTA DA PACCHI AVANA	20	16,00	16,00	16,00
SCATOLA DA 100 FOGLI FORMATO A4 PLASTIFICATO	2	16,39	32,78	32,78
CONFEZIONE 10 BUSTE FORMATO A3 TRASPARENTI	10	6,6	66,00	66,00
PORTACHIAVI CON GIVOLARE	30	0,25	7,50	7,50
ROTOLO NASTRO ADESIVO 3M MAGIC 810	12	3,3	39,60	39,60
TIMBRO TRODET CON INTESTAZIONE	1	26,4	26,40	26,40
PENNARELLO PENTAL NMS50	1	2,79	2,79	2,79
TAMPONCINO PER COLOR PRITER 25 BLU	1	8,9	8,90	8,90
CHIAVETTE DA 16 GB	13	5,5	71,50	71,50
CONFEZIONE DI 550 ETICHETTE INVENTARIO	1	112	112,00	112,00
GESSI ROTONDI BIANCHI	25	4,43	110,75	110,75
			TOTALE	494,22
			IVA AL 22%	108,7284
			TOTALE	602,95

Il materiale verrà controllato e collaudato entro 5 gg. dalla consegna: se si dovessero appurare inadeguatezze nella qualità e nella funzionalità, verrà dato avviso a 1/2 Raccomandata Ricevuta di Ritorno, per la sostituzione del materiale ritenuto inadeguato. **Si rammenta che la scrivente scuola è a tutti gli effetti una Amm.ne Pubblica e pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 2 del Regolamento approvato con Decreto MEF 3/04/2013 n. 55, nei rapporti contrattuali con la medesima, codesta Spett.le Ditta dovrà produrre fattura esclusivamente in formato elettronico; eventuali fatture in formato diverso dovranno essere restituite (senza poter provvedere al saldo di quanto dovuto), perché emesse in violazione di legge. A tal fine, si rammenta che l'Indice della P.A. ha attribuito a questa Istituzione Scolastica il codice univoco ufficio: UFB5JK**

In applicazione della **Legge 190 del 23/12/2014** (cd. Split Payment) l'Istituto Comprensivo 1 Asti Vi **corrisponderà** il solo **IMPONIBILE *** e provvederà direttamente a versare l'IVA all'Erario. Sulla fattura dovranno essere annotati sia l'imponibile che l'IVA, oltre che la dicitura **SCISSIONE dei PAGAMENTI** (inserendo il carattere **S** nel campo ESIGIBILITA' IVA).

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alessandra LONGO
Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

