



ISTITUTO COMPrensIVO 1
Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315
C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R
email: ATIC81800R@istruzione.it-
ATIC81800R@pec.istruzione.it
sito web : www.istitutocomprensivo1asti.edu.it



Asti, 21/01/2021

CIG: Z433018FF5

DETERMINA DI AFFIDAMENTO INCARICO DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA ED ASSISTENZA SISTEMISTICA ED APPLICATIVA

Affidamento diretto su MEPA (ODA) sotto i 10.000,00 € (ovvero sotto i 40.000,00 euro) ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Dlgs n. 50/2016 e successive mm.ii. in conformità con il D.I. 129/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 287 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n.50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

CONSIDERATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO l'art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";



VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO in particolare l’Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO in particolare l’Art. 45, comma 2, lettera a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che “Al Consiglio d’istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento da parte del Dirigente Scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro” (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale)

CONSIDERATO in particolare l’art. 4 c. 4 del D. I. 28 agosto 2018, n. 129, che reca “Con l’approvazione del Programma Annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste;

VISTA la Delibera del C.I. n. 10 del 30/10/2019 con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2019/2022 e la relativa integrazione;

VISTO il Regolamento d’Istituto sull’attività negoziale deliberato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27/02/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Programma Annuale A.F. 2021 in corso di approvazione;

VISTO l’art. 6 comma 3) del D.I. n. 129/18 che recita “La gestione provvisoria e' realizzata, nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti di spesa definitivi del programma annuale, regolarmente approvato, relativo al precedente esercizio ...”

RILEVATA la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);

RILEVATO che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “determinazione ... dei



criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro”;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, che ha definito i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

VISTO che la Dott.ssa Alessandra LONGO, dirigente Scolastica dell'I.C. 1, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

RITENUTO che l'art. 32, par. 1, del Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali (GDPR) prevede espressamente che “*Tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento mettono in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio*”

RILEVATA pertanto la necessità di provvedere alla nomina dell'Amministratore di Sistema conformemente a quanto stabilito dal Provvedimento del Garante del 27/11/2008 che la definisce “*una figura professionale dedicata alla gestione e alla manutenzione di impianti di elaborazione con cui vengano effettuati trattamenti di dati personali, compresi i sistemi di gestione delle basi di dati, i sistemi software complessi quali i sistemi ERP (Enterprise resource planning) utilizzati in grandi aziende e organizzazioni, le reti locali e gli apparati di sicurezza, nella misura in cui consentano di intervenire sui dati personali*”;

CONSIDERATO che per un buon funzionamento del sistema informatico occorre garantire, fra l'altro, un servizio di manutenzione ed assistenza hardware e software specializzato e tempestivo e che la predetta attività relativa ai sistemi informatici della segreteria e dei plessi dell'I.C. 1 è indispensabile ai fini della salvaguardia dell'integrità del sistema informatico e di tutela dei dati in esso contenuti;

DATO ATTO della necessità di affidare i suddetti servizi per un importo stimato di € 1900,00 IVA esclusa;

VERIFICATA l'impossibilità di acquisire i servizi richiesti tramite l'adesione ad una Convenzione-quadro Consip;

VISTA la l. 208/2015 art. 1, co. 512, che per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi



tramite gli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da Consip SpA esclusivamente per i beni informatici,

CONSIDERATO che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip Acquistinretepa, i servizi maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultati esseri quelle dell'operatore CloudExperience Srl, con sede in Asti, P.IVA 0165634005, che espone in listino i sottoindicati prodotti ad un prezzo competitivo:

1. € 300,00 per lo svolgimento delle funzioni di "Amministratore di sistema";
2. € 400,00 per il servizio annuale di assistenza sistemistica e applicativa/teleassistenza da remoto illimitato;
3. € 200,00 per manutenzione su server da remoto,
4. € 500,00 per un Kit di 10 ore di interventi on-site.

TENUTO CONTO che il suddetto operatore non costituisce né l'affidatario uscente, né è stato precedentemente invitato (risultando non affidatario) nel precedente affidamento;

TENUTO CONTO che la Stazione appaltante espletterà i controlli previsti dalle Linee Guida ANAC n. 4

RITENUTO, nel rispetto dei principi di "trasparenza", "rotazione", "parità di trattamento", congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto tramite ODA su MePA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art. 25 del D.lgs 19 aprile 2017 n.56, in favore della Ditta CloudExperience Srl Asti per i servizi suddetti alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- a) valore complessivo della fornitura del servizio di importo pari a Euro 1.900,00 oltre IVA (€ 418,00) inferiore a quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto" e comunque sotto soglia ad €. 10.000,00 ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera a del D.A. n. 7753 del 28/12/2018 che trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021;
- b) oggetto dell'appalto funzioni di "Amministratore di sistema" e servizio sistemistica e applicativa/teleassistenza da remoto illimitato, manutenzione su server da remoto, un Kit di 10 ore di interventi on-site (n.2) di cui alla presente determina;
- c) possesso, da parte della Ditta CloudExperience Srl Asti dei requisiti di:
 - ordine generale (art.80, del D.lgd.50/216)
 - di idoneità professionale (art.83, c.1 lett. a, del D.lgs 50/2016)
 - di capacità economica e finanziaria (art. 83, c.1, lett.b, del D.lgs 50/2016)
 - di capacità tecnica e professionale (art. 83, c.1, lett. c, del D.lgs 50/2016);
- d) valutazione positiva della rispondenza piena di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare;
- e) specifica professionalità e conoscenza della rete informatica e delle correlate esigenze organizzativo/funzionali dell'Istituto, acquisita dalla Ditta CloudExperience Srl Asti che, pertanto, è prontamente in grado di comprendere e risolvere, in tempi molto rapidi, le diverse tipologie di problematiche;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano



straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z433018FF5**;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 1.900,00, oltre IVA pari a € 418,00;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che si intendono integralmente richiamati:

- 1) Di procedere all'affidamento diretto tramite ODA su MePA, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, art.36 c. 2 lettera a):
 - dell'incarico di Amministratore di Sistema al Sig. Fornaca Davide per la Ditta CloudExperience Srl di Asti per un importo pari a €. 300,00 + IVA (€ 66,00).
 - del servizio di assistenza sistemistica e applicativa/teleassistenza da remoto illimitato, manutenzione su server da remoto, n. 2 Kit di 10 ore di interventi on-site nell'ambito della struttura organizzativa "segreteria" e nei vari plessi dell'Istituzione scolastica per un importo complessivo di €. 1.600,00 + IVA (€ 352,00).
- 2) Di autorizzare la spesa complessiva di € 2.318,00 all'operatore CloudExperience Srl, con sede in Asti, P.IVA 01656340054, da imputare all'attività A/02 Funzionamento Amministrativo della gestione in conto competenza del P.A. 2021 che presenta la necessaria disponibilità.
- 3) I servizi avranno validità annuale: dal 25.01.2021 al 24.01.2022 ad eccezione del Kit di 20 ore di interventi on-site che sarà valido fino ad esaurimento delle stesse.
- 4) Ai sensi dell'art. 31 comma 2 D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa LONGO Alessandra.
- 5) La seguente determinazione viene pubblicizzata mediante pubblicazione sul sito Internet dell'istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Alessandra LONGO

*Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005*

