

	<p><b>ISTITUTO COMPRESIVO 1</b> Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315 C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: <a href="mailto:ATIC81800R@istruzione.it">ATIC81800R@istruzione.it</a> - <a href="mailto:ATIC81800R@pec.istruzione.it">ATIC81800R@pec.istruzione.it</a> <a href="http://www.istitutocomprensivo1asti.edu.it">www.istitutocomprensivo1asti.edu.it</a></p>	
---	---	---

Asti, 09/12/2020

Al sito web  
All'Albo

**DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA PER AFFIDAMENTI SOTTOSOGLIA DI FORNITURE FINO A  
1.000,00 €**

ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a D. Lgs.50/2016, il quale prevede che, *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;*

ai sensi art. 32 D. Lgs 50/2016 come modificato dall'art.22 comma 2 a) D.Lgs. 56/2017, il quale prevede che *la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto di affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte del fornitore dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico – professionali, ove richiesto.*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'IC1 ASTI  
IN QUALITA' DI RUP**

**VISTA** la Delibera n. 31 – verbale n. 4 – del Consiglio d'Istituto del 19/12/2019, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2020;

**VISTO** il regolamento sull'attività negoziale dell'I.C. 1 di Asti approvato dal Consiglio di Istituto in data 27/02/2019 - verbale n. 3

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 16 del 27/02/2019 sul nuovo Regolamento interno sull'attività negoziale del Dirigente Scolastico ai sensi dell'Art. 45, c. 2 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 27/02/2019 sulle Attività Negoziali oltre i 10.000€ ai sensi dell'Art. 45, c. 2 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.10 del 30/10/2019 con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2019/2021;

**VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTE** le Linee Guida Anac n. 4.

**DETERMINA**  
**DI PROCEDERE AD AFFIDAMENTO DIRETTO**  
**Anche senza previa consultazione di due o più operatori economici per il seguente acquisto**



**CIG: Z382FA8EA8**

OGGETTO: RINNOVO CONTRATTO DI ASSISTENZA INVENTARIO 2021

IMPORTO: 110,00 € (IVA 22% esclusa)

IMPUTAZIONE P.A. 2020: Scheda Finanziaria A21 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO – SOTTOCONTO 3.7.6

**FINE PUBBLICO DA PERSEGUIRE:**

Provvedere alle quotidiane attività di segreteria ed amministrazione disponendo di un programma adatto ad inventariare i beni dell'Istituto.

RUP: D.S. Dott.ssa Alessandra LONGO

VERIFICA STRUMENTI CONSIP: assenza di convenzioni CONSIP – ordine minimo da rispettare

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE: consultazione MEPA

**AFFIDAMENTO DIRETTO**

E' stato acquisito il preventivo dell'Operatore Economico che rispetta il criterio dell'economicità oltre a quello delle risponderne al servizio richiesto. Il valore economico della fornitura richiesta è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 comma 1 b) D.Lgs. 56/2017 e di cui all'art. 45 del D.l. n. 129/2018. Inoltre, si tratta di affidamento di modico valore inferiore a € 1.000,00: l'obbligo di motivazione previsto dall'art. 36 comma 2 lett.a) D.Lgs 50/2016 è "attenuato" secondo quanto previsto dal paragrafo 3.3.4 delle Linee guida ANAC relative alle procedure sottosoglia.

**REQUISITI RICHIESTI AL FORNITORE:**

requisiti di carattere generale e requisiti tecnico-professionale

**FORNITORE SCELTO:**

ARGO SOFTWARE Zona Ind.le III Fase 97100 Ragusa, C.F.- P.Iva e R.I. di RG 00838520880 che espone un prezzo congruo al mercato quale aggiudicataria.

L'Ente si impegna a presentare dichiarazione di possesso di conto corrente dedicato alla gestione flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui allo stesso articolo.

Il presente decreto viene assunto, in conformità al comma 2 art. 32 D.Lgs 50/2016, quale "determina a contrarre" e viene pubblicato – ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amm.va – all'Albo on line e su sito web della Scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Alessandra LONGO  
Documento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

