

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315 C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: ATIC81800R@istruzione.it - ATIC81800R@pec.istruzione.it www.istitutocomprensivo1asti.edu.it</p>	
---	--	---

Asti, 23/11/2020

Agli Atti
All'Albo
Al Sito Web

CIG. Z822F5B7AE

Oggetto: Determina di affido diretto fuori MEPA ai sensi dell'art. 36 comma 2.a del D. Lgs. 50/16 per il servizio di Trasloco mobili e attrezzature informatiche scuola Jona

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 "codice dei contratti" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.I. del 28/08/2018 n°129 art. 45 , comma 2, lettera A) , che attribuisce al consiglio d'Istituto la competenza di adottare, in via preventiva alle procedure di attività negoziale delle Istituzioni scolastiche autonome, la deliberazione relativa alla determinazione dei criteri e dei limiti per l'affidamento da parte del Dirigente Scolastico degli appalti per la fornitura di beni, la prestazione di servizi e l'esecuzione di lavoro di importo superiore a 10.000,00 euro.



- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.10 del 30/10/2019 con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2019/2021;
- VISTA** la Delibera n. 31 – del Consiglio d'Istituto del 19/12/2019, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2020;
- VISTE** le linee guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. 50/2016, approvate con delibera ANAC n. 1097 del 26/10/2016, aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera ANAC n. 206 del 01/03/2018;
- VISTO** il Decreto legge n. 18 del 17 marzo 2020;
- VISTA** la circolare M.P.I prot. n. 562 del 28/03/2020
- RILEVATA** pertanto la necessità di acquistare sollecitamente fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017)
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane sotto i 10.000,00 € in quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'art. 45 c. 2 lettera a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *“determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture “inferiore a 10.000,00 euro”(ovvero “superiore a 10.000 euro ma 40.000,00 euro”;*)
- RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;
- CONSIDERATO** L'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB, consultazione listini, consultazione albi fornitori, richiesta informale di preventivi sia su MEPA che fuori MEPA
- PRESO ATTO** che la predetta indagine conoscitiva sul MEPA relativa al servizio che si intende acquisire non ha consentito di individuare alcuna ditta che avesse in listino il servizio occorrente per trasloco e mobili e attrezzature informatiche;
- PRESO ATTO** che l'Istituto Comprensivo 1 di Asti, è oggetto di demolizione della struttura per successiva costruzione di nuovo edificio, pertanto è necessario traslocare tutta l'attrezzatura informatica sita nelle aule e negli uffici di segreteria e direzione e mobili alla sede provvisoria di Asti – Palazzo Enofila di Corso F. Cavallotti, 45;
- VISTO** che predetta indagine conoscitiva relativa al servizio che si intende acquisire ha consentito di individuare , fuori MEPA, la Ditta IDENTITA' MULTIMEDIALE s.n.c. di TORINO, P.IVA 09509520012 che espone un prezzo congruo ai prezzi medi esposti su MEPA nonchè al mercato, quale affidataria;

DETERMINA

Art. 1

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 2



Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto mediante Affidamento Diretto fuori MEPA per servizio di trasloco mobili e attrezzature informatiche degli Uffici e aule scolastiche dell'I.C. 1 di Asti nella nuova sede operativa di Asti

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 4.453,00 IVA inclusa.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto A01 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

di nominare la Dott. Alessandra LONGO quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

Art. 5

di indicare il CIG N. Z822F5B7AE relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

Art. 6

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica www.istitutocomprensivo1asti.edu ai sensi della normativa sulla trasparenza

**IL DIRIGENTE
SCOLASTICO**

Dott.ssa Alessandra LONGO

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la
firma autografa

