



**ISTITUTO COMPRESIVO 1**  
Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315  
C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R  
email: [ATIC81800R@istruzione.gov.it](mailto:ATIC81800R@istruzione.gov.it)  
[ATIC81800R@pec.istruzione.it](mailto:ATIC81800R@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivo1asti.edu.it](http://www.istitutocomprensivo1asti.edu.it)



Agli Atti  
All'Albo  
Al Sito Web

**CIG: ZA82E55F7A**

### DETERMINA A CONTRARRE

*Affidamento diretto su MEPA (ODA) sotto i 10.000 € (ovvero sotto i 40.000,00 euro) ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016 e successive mm.ii. in conformità con il D.I. 129/2018*

**ACQUISTO BRANDINE PER SCUOLE DELL'INFANZIA EMERGENZA COVID19  
RISORSE EX ART. 231 COMMA 1 D. L 34/2020**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- CONSIDERATO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli



elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 7 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che L'ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo

**VISTO** l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 "codice dei contratti" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.10 del 30/10/2019 con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2019/2021;

**VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000€ ai sensi dell'Art. 45 c.2 del D.I. 28 Agosto 2018 n. 129 deliberato dal Consiglio di Istituto in data 27/02/2019

**VISTA** la Delibera n. 31 - del Consiglio d'Istituto del 19/12/2019, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2020;

**VISTE** le linee guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. 50/2016, approvate con delibera ANAC n. 1097 del 26/10/2016, aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera ANAC n. 206 del 01/03/2018;

**VISTA** la circolare M.P.I prot. n. 562 del 28/03/2020

**RILEVATA** pertanto la necessità di acquistare sollecitamente fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017)

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane sotto i 10.000,00 € in quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'art. 45 c. 2 lettera a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "*determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture "inferiore a 10.000,00 euro"*(ovvero "*superiore a 10.000 euro ma 40.000,00 euro*");

**VISTO** il Decreto Legge n. 34 del 19/05/2020 che istanza risorse finanziarie ex art. 231, comma 1 di Euro 47.324,27 in relazione alla emergenza Covid - 19 (CoronaVirus)

**PRESO ATTO** quindi della necessità in ottemperanza alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di acquisire con i fondi assegnati ex art. 231, comma 1 D.L. 34/2020 materiale emergenza Covid 19 per garantire condizioni di sicurezza nelle nostre scuole alla ripresa delle lezioni.

**RILEVATA** pertanto la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane sotto i 10.000,00 € in quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "*determinazione dei*



criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture “inferiore a 10.000,00 euro”(ovvero “superiore a 10.000 euro ma 40.000,00 euro”);

**RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire, in quanto esaurita;

**VISTA** la Legge 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.P.A. esclusivamente per i beni informatici

**CONSIDERATO** L'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB, consultazione listini, consultazione albi fornitori, richiesta informale di preventivi sia su MEPA che fuori MEPA

**CONSIDERATO** la necessità di acquistare brandine utilizzabili per la scuola dell'infanzia per garantire condizioni di igiene.

**PRESO ATTO** che la predetta indagine conoscitiva sul MEPA relativa alla fornitura che si intende acquistare ha consentito di individuare la ditta **GIODICART SRL (BT) TRANI PARTITA IVA 04715400729** che espone un prezzo congruo al mercato quale affidataria, e che il materiale è disponibile in pronta consegna .

#### DETERMINA

##### **Art. 1**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

##### **Art. 2**

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) su MEPA per l'acquisto della fornitura di brandine per la scuola dell'Infanzia emergenza Covid 19

##### **Art. 3**

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto è determinato in € 1.377,04 + IVA 302,95 PER UN TOTALE COMPLESSIVO DI EURO 1679,99 .

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto A.3.5 DIDATTICA “RISORSE EX ART., 231 COMMA 1, DL34/2020” che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria, risorse finanziamento ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020



**Art. 4**

di nominare la Dott. Alessandra LONGO quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

**Art. 5**

di indicare il CIG N. **ZA82E55F7A** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

**Art. 6**

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica [www.istitutocomprendivo1asti.edu](http://www.istitutocomprendivo1asti.edu) ai sensi della normativa sulla trasparenza

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Alessandra LONGO

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs  
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il  
documento cartaceo e la firma autografa

