

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRESIVO 1</b> Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315 C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: <a href="mailto:ATIC81800R@istruzione.it">ATIC81800R@istruzione.it</a> - <a href="mailto:ATIC81800R@pec.istruzione.it">ATIC81800R@pec.istruzione.it</a> sito web : <a href="http://www.istitutocomprensivo1asti.edu.it">www.istitutocomprensivo1asti.edu.it</a></p>	
---	--	---

Agli Atti  
All'Albo  
Al Sito Web

**CIG: Z5A2D24281**

### DETERMINA A CONTRARRE

*Affidamento diretto mediante Trattativa Diretta su MEPA sotto i 10.000 € (ovvero sotto i 40.000,00 euro) ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016 e successive mm.ii. in conformità con il D.I. 129/2018*

### **ACQUISTO MATERIALE IGIENICO SANITARIO EMERGENZA COVID 19** *Decreto 18/2020*

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- CONSIDERATO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro,

mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

**CONSIDERATO** in particolare l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 7 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che L’ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo

**VISTO** l’art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 “codice dei contratti” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**CONSIDERATO** in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n.10 del 30/10/2019 con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2019/2021;

**VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000€ ai sensi dell’Art. 45 c.2 del D.I. 28 Agosto 2018 n. 129 deliberato dal Consiglio di Istituto in data 27/02/2019

**VISTA** la Delibera n. 31 – del Consiglio d’Istituto del 19/12/2019, di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2020;

**VISTE** le linee guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. 50/2016, approvate con delibera ANAC n. 1097 del 26/10/2016, aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera ANAC n. 206 del 01/03/2018;

**VISTA** la circolare M.P.I prot. n. 562 del 28/03/2020

**RILEVATA** pertanto la necessità di acquistare sollecitamente fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017)

**RILEVATO** che l’importo della spesa rimane sotto i 10.000,00 € in quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’art. 45 c. 2 lettera a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture “inferiore a 10.000,00 euro”(ovvero “superiore a 10.000 euro ma 40.000,00 euro”;*)

**VISTO** il Decreto Ministeriale n° 187 del 26/03/2020 che stanziava risorse per favorire la didattica a distanza in relazione alla emergenza Covid – 19 (CoronaVirus)

**VISTO** in particolare l’art. 3 che dispone che le risorse vengano ripartite secondo l’art. 120 *comma 2 del decreto legge n° 18 del 17 marzo 2020;*

**PRESO ATTO** quindi della necessità in ottemperanza alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di generare un CUP specifico per il finanziamento di cui sopra

**VISTO** l’allegato n° 1 contenente gli importi assegnati alle scuole beneficiarie dei fondi che assegna alla scrivente istituzione scolastica euro 1.581,50 per acquisti di cui art. 1 comma 2) lettera a) € 10.342,44 per gli acquisti di cui all’art. 1 comma 2 lettera b) del D.M. 187/2020;

**VISTO** la Circolare M.P.I. prot. N. 562 del 28/3/2020 la nota con la quale il MIUR comunica di aver provveduto alla stipula di protocolli d’intesa con gli operatori di settore e di aver messo a disposizione gratuitamente le piattaforme per la didattica a distanza.

**Considerato** che nella suddetta nota 562/2020 viene previsto altresì che le scuole possano utilizzare le risorse stanziata ex art. 120, c. 2, lett. a) del DL 18/2020 per dotarsi “immediatamente di piattaforme e di strumenti digitali utili per l’apprendimento a distanza, o di potenziare quelli già in dotazione, nel rispetto dei criteri di accessibilità per le persone con disabilità”.

Tenuto conto che il Ministero ha messo a disposizione delle scuole piattaforme in forma gratuita, laddove l’Istituzione scolastica abbia già a disposizione tali piattaforme, le risorse di cui all’art. 120 comma 1 lett. a) possono essere utilizzate anche per le finalità di cui all’art. 120, c. 2, lettera b) del D.L. 18/2020 (ad esempio, per l’acquisto di software, di programmi, di applicazioni e di qualsiasi altro strumento digitale, anche hardware, per la didattica a distanza), fermo restando

la necessità di mantenere una contabilità separata rispetto alle altre quote assegnate in base all'art. 120, del D.L. 18/2020, ai fini della rendicontazione.

**VISTO** Il Decreto legge n° 18 del 17 marzo 2020

**VISTO** in particolare l'art. 3 che cita testualmente "Le istituzioni scolastiche acquistano le piattaforme e dispositivi di cui al comma 1, lettere a) e b), mediante ricorso agli strumenti di cui all'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. Qualora non sia possibile ricorrere ai predetti strumenti, le istituzioni scolastiche provvedono all'acquisto delle piattaforme e dei dispositivi di cui al comma 1, lettere a) e b), anche in deroga alle disposizioni del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50."

**RILEVATA** pertanto la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane sotto i 10.000,00) in quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture "inferiore a 10.000,00 euro"(ovvero "superiore a 10.000 euro ma 40.000,00 euro");)

**RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire, in quanto esaurita;

**VISTA** la Legge 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.P.A. esclusivamente per i beni informatici

**CONSIDERATO** la necessità di acquistare prodotti di pulizia per garantire pulito e disinfettare superfici come tavoli, scrivanie, maniglie delle porte finestre, dispositivi come PC , cellulari, tablet, banchi, cattedre, pavimenti e bagni, sempre importante e lo è ancor di più in questo periodo di emergenza sanitaria che ci richiede di imparare a convivere con il nuovo coronavirus;

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 1.333,48, IVA esclusa, (€ 430,28 IVA pari a € 94,66 totale € 524,94 ed € 903,20 esente IVA ) Totale complessiva 1428,14 IVA inclusa;

**CONSIDERATO** che la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;

**CONSIDERATO** che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip Acquistinretepa, i servizi [o le forniture] maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultati essere quelli dell'operatore CARTOCHINICA DI ASTI P.IVA 00882150055, con sede in ASTI Corso Alba n. 133;

**CONSIDERATO** che al suddetto operatore è stata, pertanto, invitata una proposta di negoziazione nell'ambito di una procedura di affidamento mediante Trattativa Diretta;

TENUTO CONTO che il suddetto operatore non costituisce né l'affidatario uscente, né è stato precedentemente invitato (risultando non affidatario) nel precedente affidamento;

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

### **Art. 2**

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto mediante Trattativa Diretta di Acquisto n. 1304859 su MEPA per l'acquisto della fornitura

### **Art. 3**

di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), la fornitura aventi ad oggetto prodotti di pulizia e igiene per sicurezza Covid 19 all'operatore economico CARTOCHINICA DI ASTI P.IVA 00882150055, con sede in ASTI Corso Alba n. 133; per un importo complessivo delle prestazioni pari € 1.428,14 IVA inclusa.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale e.f. 2020 sull'Attività/Progetto A01 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria, risorse finanziamento

### **Art. 4**

di autorizzare la spesa complessiva € 1428,14 così determinato: € 430,28 + IVA 22% (94,66) per un importo di euro 524,94 ed euro 903,20 IVA esente

### **Art. 5**

di nominare la Dott. Alessandra LONGO quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

### **Art. 6**

di indicare il CIG N. **Z5A2D24281** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

### **Art. 7**

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica [www.istitutocomprendivo1asti.edu](http://www.istitutocomprendivo1asti.edu) ai sensi della normativa sulla trasparenza

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Alessandra LONGO

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa