



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO 1

Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315
C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R

email: ATIC81800R@istruzione.it - ATIC81800R@pec.istruzione.it

sito web : www.istitutocomprensivo1asti.edu.it



Asti, 20/12/2019

All'Albo on line
Agli atti
Al Sito Web

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 COLLAUDATORE in relazione agli acquisti effettuati per il progetto - AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI - #PNSD – AZIONE #7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" ess.mm.ii.;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO l'art. 7 c. 6 del D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO l'Avviso Pubblico prot. 30562 del 27-11-2018 con cui il MIUR ha avviato una procedura selettiva pubblica per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche di ambienti di apprendimento innovativi #PNSD – Azione #7

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata in data 16/01/2019 dal MIUR nella quale Istituto Comprensivo 1 di Asti è risultato collocato in posizione utile per ottenere il finanziamento

VISTA la comunicazione di ammissione al finanziamento n. 547 del 19/06/2019 in conseguenza della quale è stata effettuata opportuna variazione di bilancio per la cifra di € 20.000,00

VISTO il Decreto Dirigenziale di assunzione a bilancio

VISTI gli art. 30 e 88 del C.C.N.L. 29.11.2007

VISTA la sequenza contrattuale del 19 aprile 2018

VISTO il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi ad esperti/tutor interni ed esterni

VISTO il Decreto del Dirigente scolastico prot. n. 2591, con cui il Dirigente scolastico stesso ha assunto l'incarico

di RUP a titolo non oneroso del progetto ambienti di apprendimento innovativi #PNSD – Azione #7 e che la stessa risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

RILEVATA l'esigenza di procedere alla realizzazione e messa in opera degli ambienti di apprendimento innovativi #PNSD – AZIONE #7, di cui alla nota MIUR prot. n. 30562 del 27/11/2018, di cui alla trattativa diretta prot. n. 2872 del 26/11/19;

RILEVATA la necessità di reperire una figura avente competenze specifiche, per l'espletamento del ruolo di collaudatore dei beni e delle attrezzature previste nel progetto

VISTA la determina di avvio della procedura prot. n. 3043 del 13/12/19, per la selezione e il reclutamento di figure professionali di cui agli artt. 43 e 44 del D.I. 129/2018, al fine di garantire il controllo della piena rispondenza, specie in termini di funzionalità, del materiale consegnato con le attrezzature acquistate;

VISTA la Determina a contrarre del Dirigente scolastico prot. n. 2487 del 22/10/19 di affidamento diretto (tramite trattativa diretta MEPA) per la fornitura di strumenti informatici e arredi collaborativi per ambienti innovativi;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («*Misure urgenti in materia di sicurezza*»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio dell'E.F. 2020 e che la spesa non è a carico dello specifico finanziamento (di cui all'avviso prot. 30562 del 27-11-2018)

INDICE

il presente avviso interno di selezione per il reclutamento, mediante procedura comparativa per titoli, di n. 1 unità di personale cui affidare il ruolo di **COLLAUDATORE** della fornitura di strumenti informatici e arredi collaborativi per ambienti innovativi #PNSD – AZIONE #7

Art. 1. INCARICO E COMPITI DEL COLLAUDATORE

- verificare la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura;
- verificare, con il delegato della ditta appaltatrice, sia il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, sia la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale fornito e quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato, ove previste;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature
- provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative alla piena funzionalità del laboratorio innovativo, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- provvedere alla redazione del verbale di collaudo; le riunioni per il collaudo dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti.

L'incarico, pertanto, prevede l'accertamento della corretta esecuzione contrattuale e l'attestazione della conformità della fornitura da parte della Ditta aggiudicataria della gara a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica.

Art. 2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono, a pena di esclusione, produrre apposita dichiarazione utilizzando il modello predisposto dall'Amministrazione (allegato 1), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di aver preso visione del presente Avviso e di accettarne incondizionatamente i contenuti;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti;
- che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

Art. 3. CRITERI SI SELEZIONE

La selezione sarà effettuata dalla Commissione di valutazione all'uopo costituita dopo la scadenza dell'avviso, in caso di più candidature, oppure dal Dirigente Scolastico in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), in caso di candidatura singola, a seguito della comparazione dei curricula presentati e in base ai criteri di seguito indicati con relativo punteggio:

Criteria	Punteggio Massimo
1. Esperienze lavorative nel settore di pertinenza (es. collaudatore FESR-PNSD-Altro)	4
2. Esperienze lavorative afferenti il settore di pertinenza (es. Animatore digitale, Responsabile laboratorio informatica ecc)	4
3. Esperienze nel settore di pertinenza (es. Realizzazione e gestione laboratori didattici innovativi)	4
4. Possesso di titoli comprovanti competenze informatiche	4
5. Possesso di laurea specifica coerente con le attività/tematiche progettuali (es. Ingegneria, Informatica)	5

La valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini.

A parità di punteggio si darà la precedenza a:

1. Docenti con età anagrafica inferiore.

Art. 4 Importo e durata dell'incarico

Il collaudatore sarà retribuito con l'importo orario lordo stabilito dal CCNL per il proprio profilo professionale, per il numero di ore effettivamente prestate, per un massimo di **ore 5** per un totale lordo onnicomprensivo pari a € 116,12 (euro centosedici/12); tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione e Collaudatore), nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentata, avverrà alla conclusione delle attività; le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario.

La prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore entro il limite massimo sopra descritto.

Art. 5. Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, a pena di esclusione, utilizzando l'allegato 1, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione di cui all'art. 2 del presente avviso; inoltre, dovrà essere sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, da intendersi per tutta la documentazione trasmessa a questa Amministrazione, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena l'esclusione:

- copia di un documento di identità valido

- curriculum vitae in formato Europeo

La domanda di partecipazione (e relativi allegati) dovrà pervenire entro e non oltre le ore **14:00 del 08/01/2020** alternativamente:

- in formato digitale, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) ATIC81800R@ISTRUZIONE.IT firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata;
- in formato cartaceo, con consegna a mano al protocollo dell'Istituto Comprensivo "1 di ASTI – Via Sardegna n. 5 – 14100 ASTI (AT), nei giorni di apertura al pubblico.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'albo online del sito internet della Scuola <http://www.istitutocomprensivo1asti.edu.it>

Art. 6. VALIDITÀ TEMPORALE DELLA SELEZIONE

La graduatoria predisposta con il presente avviso sarà utilizzata per le iniziative inerenti il progetto in oggetto.

Art. 7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990 e ss.mm. ii., viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, dott. Alessandra LONGO.

Art. 8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 9. PUBBLICITA'

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica <http://www.istitutocomprensivo1asti.edu.it>

*Il Dirigente Scolastico
Dott. Alessandra LONGO
Documento informatico
firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme
collegate*