



	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO 1</b> Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315 C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: <a href="mailto:ATIC81800R@istruzione.it">ATIC81800R@istruzione.it</a> - <a href="mailto:ATIC81800R@pec.istruzione.it">ATIC81800R@pec.istruzione.it</a> sito web : <a href="http://www.istitutocomprendivo1asti.edu.it">www.istitutocomprendivo1asti.edu.it</a></p>	
--	---	--

Asti, 12/12/2019

All'Albo on line  
Agli atti  
Al Sito Web

**DETERMINA DI AVVIO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA, AI SENSI DEGLI ARTT. 43 E 44 DEL D.I. 129/2018 MEDIANTE AVVISO PUBBLICO INTERNO PER LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI N. 1 COLLAUDATORE in relazione agli acquisti effettuati per il progetto - AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI - #PNSD – AZIONE #7 DI CUI ALL'AVVISO PROT. 30562 DEL 27-11-2018” -**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” ess.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** l’art. 7 c. 6 del D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

**VISTO** l’Avviso Pubblico prot. 30562 del 27-11-2018 con cui il MIUR ha avviato una procedura selettiva pubblica per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche di ambienti di apprendimento innovativi #PNSD – Azione #7

**VISTA** la graduatoria definitiva pubblicata in data 16/01/2019 dal MIUR nella quale Istituto Comprensivo 1 di Asti è risultato collocato in posizione utile per ottenere il finanziamento

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 11 del 28/02/19

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 31 del 15/04/2019

**VISTA** la comunicazione di ammissione al finanziamento n. 547 del 19/06/2019 in conseguenza della quale è stata effettuata opportuna variazione di bilancio per la cifra di € 20.000,00

**VISTO** il Decreto Dirigenziale di assunzione a bilancio

**VISTI** gli art. 30 e 88 del C.C.N.L. 29.11.2007

**VISTA** la sequenza contrattuale del 19 aprile 2018

**VISTO** il Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti/tutor interni ed esterni dell'istituto

**CONSIDERATO** che per l'attuazione del progetto sopra indicato è necessario anche avvalersi di una figura avente competenze specifiche, per l'espletamento del ruolo di collaudatore

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per la selezione e il reclutamento di figure professionali di cui agli artt. 43 e 44 del D.I. 129/2018, al fine di garantire maggiore speditezza, economicità ed efficienza;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

#### DETERMINA

di avviare la procedura di selezione interna la selezione e il reclutamento di n. 1 collaudatore per il progetto - ambienti di apprendimento innovativi - #PNSD – azione #7 di cui all'avviso prot. 30562 del 27-11-2018"

#### **Art. 1 Oggetto dell'incarico**

- verificare la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura;
- verificare, con il delegato della ditta appaltatrice, sia il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, sia la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale fornito e quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato, ove previste;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature
- provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative alla piena funzionalità del laboratorio innovativo, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- provvedere alla redazione del verbale di collaudo; le riunioni per il collaudo dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti.

L'incarico, pertanto, prevede l'accertamento della corretta esecuzione contrattuale e l'attestazione della conformità della fornitura da parte della Ditta aggiudicataria della gara a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica.

#### **Art. 2 Criteri e modalità di selezione**

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono, a pena di esclusione, produrre apposita dichiarazione utilizzando il modello predisposto dall'Amministrazione (allegato 1), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di aver preso visione del presente Avviso e di accettarne incondizionatamente i contenuti;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti;
- che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

La selezione sarà effettuata dalla Commissione di valutazione all'uopo costituita dopo la scadenza dell'avviso, in caso di più candidature, oppure dal Dirigente Scolastico in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), in caso di candidatura singola, a seguito della comparazione dei curricula presentati e in base ai criteri di seguito indicati con relativo punteggio:

<b>Criteri</b>	<b>Punteggio Massimo</b>
1. Esperienze lavorative nel settore di pertinenza (es. collaudatore FESR-PNSD-Altro)	4
2. Esperienze lavorative afferenti il settore di pertinenza (es. Animatore digitale, Responsabile laboratorio informatica ecc)	4
3. Esperienze nel settore di pertinenza (es. Realizzazione e gestione laboratori didattici innovativi)	4
4. Possesso di titoli comprovanti competenze informatiche	4
5. Possesso di laurea specifica coerente con le attività/tematiche progettuali (es. Ingegneria, Informatica)	5

La valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini. A parità di punteggio si darà la precedenza a:

1. Docenti con età anagrafica inferiore.

Al termine della procedura comparativa sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria, avverso la quale è previsto reclamo entro 5 gg. dalla pubblicazione sul sito della Scuola da presentarsi con le stesse modalità previste per la candidatura. La graduatorie di merito provvisoria diventerà definitiva decorsi sette giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola e sul sito istituzionale della stessa.

Decorso tale termine sarà data comunicazione al candidato vincitore cui verrà affidato l'incarico mediante conferimento di incarico.

### **Art. 3 Importo e durata dell'incarico**

Il collaudatore sarà retribuito con l'importo orario lordo stabilito dal CCNL per il proprio profilo professionale, per il numero di ore effettivamente prestate, per un massimo di ore 5 per un totale totale lordo onnicomprensivo pari a € 116,12 (euro centosedici/12); tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione e Collaudatore), nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentata, avverrà alla conclusione delle attività; le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario.

La prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore entro il limite massimo sopra descritto.

### **Art. 4 Tempi di esecuzione**

L'incarico dovrà essere svolto a partire da gennaio 2020 e dovrà concludersi presumibilmente entro giugno 2020 e, comunque, fino alla conclusione delle azioni di rendicontazione e monitoraggio del progetto.

### **Art. 5 Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990 e ss.mm. ii., viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, dott. Alessandra LONGO.

*Il Dirigente Scolastico  
Dott. Alessandra LONGO  
Documento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005  
e s.m.i. e norme collegate*