

 UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)	 MUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione digitale Ufficio IV
 I.C.1 ASTI	ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315 C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: ATIC81800R@istruzione.it - ATIC81800R@pec.istruzione.it sito web : www.istitutocomprensivo1asti.edu.it	 REPUBBLICA ITALIANA	

Asti, 11 Ottobre 2019

Al sito web
All'Albo

DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA PER AFFIDAMENTI SOTTOSOGLIA DI FORNITURE FINO A 1.000,00 €

ai sensi dell'**art. 36, comma 2 lett. a D. Lgs.50/2016**, il quale prevede che, *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;*

ai sensi **art. 32 D. Lgs 50/2016 come modificato dall'art.22 comma 2 a) D.Lgs. 56/2017**, il quale prevede che *la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto di affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte del fornitore dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico – professionali, ove richiesto.*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'IC1 ASTI
IN QUALITA' DI RUP**

VISTA la Delibera n. 14 – verbale n. 3 – del Consiglio d'Istituto del 27/02/2019, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2019;

VISTO il regolamento sull'attività negoziale dell'I.C. 1 di Asti approvato dal Consiglio di Istituto in data 27/02/2019 - verbale n. 3

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 16 del 27/02/2019 sul nuovo Regolamento interno sull'attività negoziale del Dirigente Scolastico ai sensi dell'Art. 45, c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 27/02/2019 sulle Attività Negoziali oltre i 10.000€ ai sensi dell'Art. 45, c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.4 del 13/01/2016 con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2016/2019 e successiva modifica PTOF con delibera del C.d.I n. 4 del 14/11/2018;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTE le Linee Guida Anac n. 4.

DETERMINA
DI PROCEDERE AD AFFIDAMENTO DIRETTO

Anche senza previa consultazione di due o più operatori economici per il seguente acquisto

CIG: ZD02A21C78

OGGETTO: GREMBIULI COLLABORATORI SCOLASTICI A.S. 2019/20

IMPORTO: 318,00 € (IVA 22% esclusa)

IMPUTAZIONE P.A. 2019: Scheda Finanziaria A 2 1

FINE PUBBLICO DA PERSEGUIRE:

Provvedere alle necessità di Scuola per la realizzazione delle routinarie attività istituzionali rientranti nel PTOF, acquistando i grembiuli necessari per il lavoro dei collaboratori scolastici.

RUP: D.S. Dott.ssa Alessandra LONGO

VERIFICA STRUMENTI CONSIP: assenza di convenzioni CONSIP – ordine minimo da rispettare

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE: consultazione MEPA

AFFIDAMENTO DIRETTO

E' stato acquisito il preventivo dell'Operatore Economico che rispetta il criterio dell'economicità oltre a quello delle risposdenze al servizio richiesto. Il valore economico della fornitura richiesta è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 comma 1 b) D.Lgs. 56/2017 e di cui all'art. 45 del D.I. n. 129/2018. Inoltre, si tratta di affidamento di modico valore inferiore a € 1.000,00: l'obbligo di motivazione previsto dall'art. 36 comma 2 lett.a) D.Lgs 50/2016 è "attenuato" secondo quanto previsto dal paragrafo 3.3.4 delle Linee guida ANAC relative alle procedure sottosoglia.

REQUISITI RICHIESTI AL FORNITORE:

requisiti di carattere generale e requisiti tecnico-professionale

FORNITORE SCELTO:

tramite indagine sul MEPA relativa al servizio/fornitura che si intende acquisire ha consentito di individuare la Ditta **Confezioni Cabrelli** di Cabrelli Pietro & C. snc – via Matteo Prandone, 5 – **P. iva 01295250060** che espone un prezzo congruo al mercato quale aggiudicataria.

L'Ente si impegna a presentare dichiarazione di possesso di conto corrente dedicato alla gestione flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui allo stesso articolo.

Il presente decreto viene assunto, in conformità al comma 2 art. 32 D.Lgs 50/2016, quale "determina a contrarre" e viene pubblicato – ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amm.va – all'Albo on line e su sito web della Scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Alessandra LONGO
Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005