



	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315 C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: ATIC81800R@istruzione.it - ATIC81800R@pec.istruzione.it sito web : www.istitutocomprendivo1asti.edu.it</p>	
--	---	--

Asti, 24 Giugno 2019

Al sito web

All'Albo

DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA per AFFIDAMENTI SOTTOSOGLIA

art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 comma 1 b) D.Lgs. 56/2017

art. 32 D.Lgs.50/2016 come modificato dall'art.22 comma 2 a) D.Lgs. 56/2017

FORNITURE fino a € 1.000,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di RUP

VISTO il Regolamento sull'attività negoziale dell'IC1 di Asti, così come modificato nella seduta del Consiglio di Istituto del 27/02/2019; rilevato che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio d'istituto, previsto all'art. 45 D.l. n.129/2018 € 10.000,00.

DETERMINA

di procedere ad AFFIDAMENTO DIRETTO

**anche SENZA PREVIA CONSULTAZIONE di DUE o più OPERATORI ECONOMICI
per il seguente acquisto**

OGGETTO: ACQUISTO CARTA USO FOTOCOPIATRICE UFF. SEGRETERIA

CIG: Z3628F22E9

IMPORTO: € 244,24 (IVA 22% esclusa)

IMPUTAZIONE P.A. 2019: A02 – SOTTOCONTO 2/1/2

FINE PUBBLICO DA PERSEGUIRE:

La necessità di procedere all'acquisto di carta uso fotocopiatrice in dotazione all'ufficio segreteria.

RUP:

D.S. Dott.ssa Alessandra LONGO

VERIFICA STRUMENTI CONSIP: assenza di convenzioni CONSIP – ordine minimo da rispettare

MODALITA' di INDIVIDUAZIONE del FORNITORE: consultazione MEPA

AFFIDAMENTO DIRETTO

E' stato acquisito il preventivo dell'Operatore Economico che rispetta il criterio dell'economicità oltre a quello delle risposdenze al servizio richiesto

Il valore economico della fornitura richiesta è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 comma 1 b) D.Lgs. 56/2017 e di cui all'art. 45 del D.l. n. 129/2018.

Inoltre, **si tratta di affidamento di modico valore inferiore a € 1.000,00:** l'obbligo di motivazione previsto dall'art. 36 comma 2 lett.a) D.Lgs 50/2016 è "attenuato" secondo quanto previsto dal paragrafo 3.3.4 delle Linee guida ANAC relative alle procedure sottosoglia.

REQUISITI RICHIESTI al FORNITORE:

requisiti di carattere generale e requisiti tecnico-professionale

FORNITORE SCELTO:

tramite indagine sul MEPA relativa al servizio/fornitura che si intende acquisire ha consentito di individuare la Ditta **Corporate Express (P.IVA 13303580156)** – via per Gattinara, 17 13851, Castelletto Cervo che espone un prezzo congruo al mercato quale aggiudicataria

L'Ente si impegna a presentare dichiarazione di possesso di conto corrente dedicato alla gestione flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui allo stesso articolo.

Il presente decreto viene assunto, in conformità al comma 2 art. 32 D.Lgs 50/2016, quale "determina a contrarre" e viene pubblicato – ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amm.va – all'Albo on line e su sito web della Scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Alessandra LONGO

*Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005*