



ISTITUTO COMPRENSIVO 1  
Via Sardegna, 5- 14100 ASTI Tel. 0141- 531317 – 590417  
C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R  
email: [atee003005@istruzione.it](mailto:atee003005@istruzione.it) - [atic81800r@istruzione.it](mailto:atic81800r@istruzione.it)  
attuale sito web : [www.terzocircoloasti.gov.it](http://www.terzocircoloasti.gov.it)



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per le Programmazioni  
C.O. per gli Affari Comunitari - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

CODICE PROGETTO  
10.8.1.A3-FESR PON-PI-2015-  
200

Prot. N. 12/VI/2

Asti, 10/01/2017.....

Spett.le Ditta  
ASP – Servizi Pubblici  
A S T I

OGGETTO: Dichiarazione.

In relazione all'oggetto la Ditta di Autotrasporti deve garantire per iscritto il possesso dei requisiti e delle condizioni previste al punto 9.8 e 9.10 della C.M. 291 – del 14/10/92.

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal proprietario del veicolo, attestante che il personale impiegato è dipendente della Ditta e che ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza – (9.8 comma “e”);
- fotocopia della patente “D” e del certificato di abilitazione professionale “KD” del o dei conducenti – (9.8 comma “d”);
- attestazione o fotocopie dei certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da una polizza assicurativa che preveda un massimale di almeno 2.582.284,49 di € per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate, quando sul mezzo viaggiano almeno trenta persone - (9.8 comma “f”);
- dichiarazione che il mezzo presenta una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico. L'efficienza del veicolo deve essere comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli Uffici M.C.T.C. – (9.8 comma “i”);
- dichiarazione che il mezzo è regolarmente fornito di cronotachigrafo (9.8 comma “g”);
- fotocopia dell'attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'officina autorizzata (9.8 comma “h”);
- attestazione dell'impegno di presentare alla fine del viaggio fotocopia dei dischi del cronotachigrafo (dalla partenza all'arrivo) 9.8 comma “i”);
- fotocopia della carta di circolazione dell'automezzo da cui poter desumere il proprietario, l'effettuazione della revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea) – (9.8 comma “a”);
- della licenza comunale da cui risulti il numero di targa per i veicoli da noleggio – (9.8 comma “b”);
- fotocopia dell'autorizzazione, da esibire all'accompagnatore responsabile del viaggio, rilasciata dall'Ufficio provinciale della Motorizzazione Civile (Mod. M.C. 904) per gli autobus in servizio di linea – (9.8 comma “c”);

Per tutti i viaggi, comunque organizzati, l'agenzia di viaggio o la Ditta di autotrasporti deve garantire per iscritto:

- nel viaggio di istruzione, allorché, per motivi del tutto eccezionali, sia organizzato in modo tale da tenere in movimento l'automezzo per un periodo superiore alle 9 (nove) ore giornaliere, siano presenti due autisti. L'alternarsi alla guida dei due autisti consente l'osservanza del regolamento CEE n. 3820 del 20 dicembre 1985, il quale prescrive che il periodo di guida continuata di un medesimo autista non può superare le quattro ore e mezza comma “a”);
- che, in tutti i casi in cui il viaggio preveda un percorso di durata inferiore alle 9 (nove) ore giornaliere, l'autista effettuerà due riposi non inferiori a 45 minuti ogni quattro ore e mezza di servizio - (9.11 comma “b”)
- che in tutti i casi il viaggio preveda un percorso di durata inferiore alle 9 ore giornaliere, l'autista effettuerà un riposo non inferiore a 45 minuti ogni quattro ore e mezza di servizio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Alessandra LONGO  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ex art. 3, co 2, D.Lgs 39/9